

নিউ আলিপুর কলেজ
কলকাতা

বি এ জেনারেল কোর্সের ছাত্রছাত্রীদের জন্য কলিকাতা বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রেশন
সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সকল বি এ জেনারেল কোর্সের ছাত্রছাত্রীদের জানানো হচ্ছে যে, কলিকাতা বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রেশনের জন্য যথাযত আবেদন পত্র নিম্নলিখিত পদ্ধতিতে গ্রহণ করা হবে।

স্টেপ ১	ছাত্রছাত্রীদের মোবাইল নম্বর, WhatsApp নম্বর ও ইমেইল অ্যাড্রেস আপডেট করার জন্য এই গুগোল ফর্মটি https://forms.gle/7oDKMQmwFheYPK5e6 পূরণ করতে হবে। যাদের WhatsApp নম্বর নেই তারা 9433338746 নম্বরে যোগাযোগ করবে।
স্টেপ ২	গুগোল ফর্মে উল্লিখিত WhatsApp নম্বর দিয়ে একটি বা একাধিক WhatsApp গ্রুপ তৈরী করা হবে, যার মাধ্যমে ছাত্রছাত্রীদের সঙ্গে যোগাযোগ করা হবে।
স্টেপ ৩	যে সকল ছাত্রছাত্রী তাদের কোর বা জেনেরিক ইলেক্টিভ বিষয় পরিবর্তন করতে চায়, তারা ANNEXURE 3 তে উল্লিখিত ফরম্যাটে আবেদন করতে পারবে। আবেদন পত্র subjectchange@newaliporecollege.ac.in ইমেইল অ্যাড্রেস এ পাঠাতে হবে।
স্টেপ ৪	ভর্তির সময় ছাত্রছাত্রীরা যে তথ্য অনলাইনে দিয়েছিল, তার উপর ভিত্তি করে সিস্টেম জেনারেটেড রেজিস্ট্রেশনের আবেদন পত্র তাদের কাছে ইমেইল এর মাধ্যমে পৌঁছে দেওয়া হবে।
স্টেপ ৫	ছাত্রছাত্রীরা ওই আবেদন পত্রটি ইমেইল থেকে ডাউনলোড করে, প্রিন্ট করে নেবে।
স্টেপ ৬	ছাত্রছাত্রীরা আবেদন পত্রটি পরীক্ষা করবে, যদি কোনো ত্রুটি থাকে বা পরিবর্তনের প্রয়োজন হয় তাহলে একটি লাল রঙের পেন দিয়ে একটি লাইনের সাহায্যে ত্রুটিপূর্ণ অংশটি কেটে দিয়ে, ইংরেজি ভাষায় বড় হরফে (ব্লক লেটার) পরিবর্তন করতে হবে। রেজিস্ট্রেশন আবেদনপত্র পরীক্ষা করা ও ত্রুটিমুক্ত করার পদ্ধতি ANNEXURE 1 এ দেওয়া আছে।
স্টেপ ৭	ত্রুটিমুক্ত রেজিস্ট্রেশন আবেদন পত্রে নির্দিষ্ট স্থানে পূর্ণ সহি (Full signature) ও যথাযথানে পাসপোর্ট সাইজ ছবি লাগাতে হবে।
স্টেপ ৮	যে সকল ছাত্রছাত্রী WhatsApp গ্রুপে থাকবে তাদের নিয়ে গুগোল মিট এ এক বা একাধিক ভার্চুয়াল মিটিং এর আয়োজন করা হবে। ওই মিটিং এ ছাত্রছাত্রীদের সমস্যা সমাধানের চেষ্টা করা হবে।
স্টেপ ৯	A. ত্রুটিমুক্ত এবং ছবি ও সহি যুক্ত রেজিস্ট্রেশনের আবেদন পত্র পিডিএফ (.pdf) ফরম্যাটে স্ক্যান করতে হবে। B. কলেজ থেকে পাঠানো রেজিস্ট্রেশনের আবেদন পত্র পাঠানোর মেইল এ যদি কোনো ডকুমেন্ট (ভর্তির সময় আপলোড করা) ত্রুটিপূর্ণ বলে উল্লেখ করা থাকে তবে সেই উল্লিখিত ত্রুটিপূর্ণ ডকুমেন্ট (উচ্চমাধ্যমিকের মার্কশিট, ক্লাস টেনের অ্যাডমিট কার্ড বা কাস্ট সার্টিফিকেট) jpg ফরম্যাটে স্ক্যান করতে হবে। C. উপরের A এবং B এর ফাইলগুলি reply mode এ attach করে ফেরত পাঠাতে হবে।

**New Alipore College
Kolkata**

CU Registration Procedure for the students admitted in **BA General Courses** in the
Academic Session 2020-21

Step – 1	Click on \Rightarrow https://forms.gle/7oDKMQmwFheYPK5e6 and update your contact Information. If you do not have WhatsApp Number, then contact 9433338746
Step – 2	A WhatsApp Group will be formed for instant communication.
Step – 3	Students wish to change his/her Core/Generic Elective Subject may apply in the prescribed format (ANNEXURE 3). Send the application to subjectchange@newaliporecollege.ac.in
Step – 4	On the basis of data provided during Admission Process, system generated Application Form for Registration will be sent to your e-mail address.
Step – 5	Download and print the Registration Form
Step – 6	Check the Application Form for Registration. If you find some errors, then strikeout the error by a single line (Red Pen) and enter correct information in Capital Letters.
Step – 7	Sign (Full Signature) the Registration Application Form below the declaration Statement and paste your passport sized photo
Step – 8	One or more virtual meetings will be organised with you in Google Meet Platform. Meeting Links will be provided in the WhatsApp Group. You may join the meeting for your further clarification
Step – 9	a. Scan the corrected and signed Registration Form (pdf) b. Scan the Documents (jpg/jpeg) which will be mentioned in the Email c. Email the files mentioned in a. and b. Inreply mode.

Annexure – I

Check the Application Form for Registration as instructed below

Sl No.	Description	Remarks
1	Roll No of HS or Equivalent Exam	
7	Your Name	As printed in HS or Equivalent Exam Mark sheet
8	Father's Name	As printed in HS or Equivalent Exam Mark sheet
9	Mother's Name	
10	Permanent Address	
11	Pin Code	
12	State	
13	Country	
14	Mobile No	
15	Email Address	
16	Gender	
17	Religion	
18	Category	If you are belonging to SC/ST/OBC-A/OBC-B category, then you must have a Cast Certificate issued by WB Govt in favour of you only. If not the Category will be "General"
19	Date of Birth	As mentioned in the Admit Card of Madhyamik or equivalent Examination.
20	Nationality	
21	Physically Challenged	If "Yes", you must have a PWD certificate. Otherwise the answer will be "No".
24	BPL/APL	If "BPL", you must have a BPL Card. Otherwise the answer will be "APL".
26 A	Subjects	For Subject Codes, See Annexure – II Note: <ul style="list-style-type: none"> a. "Generic Elective" Subject will be taught in SEM 1 and SEM 2 only and other two "General" subjects will be taught in all six semesters. [Note: Bengali or English may not be opted as "Generic Elective"] b. LCC1 (English, ENGC) will be taught in SEM 3 and SEM 5 c. LCC2 (Bengali, BNGL or Alternative English, ENGM) will be taught in SEM 4 and SEM 6
29	Best of Four subjects and Marks obtained in HS or Equivalent Exam	

Annexure – II

General/ Generic Elective Subject Codes

Bengali – BNGG

Economics – ECOG

Education – EDCG

English – ENGG

Geography – GEOG

History – HISG

Journalism and Mass Communication – JORG

Philosophy – PHIG

Political Science – PLSG

Sanskrit – SANG

Explanation of General or Generic Elective Subjects

If a student admitted with subject Combination Education (**EDCG**), **History (HISG)** and **Political Science (PLSG)**

Option	General	General	Generic Elective	Students have to study in all six Semesters		Students have to study in SEM – 1 and SEM – 2 (1 st year only)
Option-1	EDCG	HISG	PLSG	EDCG	HISG	PLSG
Option-2	HISG	PLSG	EDCG	HISG	PLSG	EDCG
Option-3	EDCG	PLSG	HISG	EDCG	PLSG	HISG

[Note: Bengali or English may not be opted as “Generic Elective”]

APPLICATION FOR SUBJECT CHANGE (GE/AECC)

TO
THE PRINCIPAL,
NEW ALIPORE COLLEGE.

Sir,

I want to apply for the changes in my subject combination (electives) as follows:

Application Number		
Name (In Capital Letters)		
B.A./ B.Sc./B.Com.		
Honours/General		
Subject Combination applied (during form fillup)	Subject 1	
	Subject 2	
	Subject 3	
	AECC-1	
Subject Combination applying for	Subject 1	
	Subject 2	
	Subject 3	
	AECC-1	
Email address		
Mobile		

Declarations:

1. I have gone through the eligibility norms and the allowed subject combination applying for. Application found for combination not allowed or not eligible will be rejected.
2. Changes of the subject combination will be done as per my application and solely on my responsibility.
3. My decision is final regarding the subject combination, I am applying for. I won't be able to seek any further changes here after.

Date:

.....

Signature